



Spolufinancované ES

**Európsky poľnohospodársky fond pre rozvoj vidieka:
Európa investujúca do vidieckych oblastí**

**VÝZVA NA PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK Z PROGRAMU ROZVOJA VIDIEKA SR 2007 - 2013 V RÁMCI IMPLEMENTÁCIE INTEGROVANEJ STRATÉGIE ROZVOJA ÚZEMIA „LEVočský región – perla Spišaa sen sa stane skutočnosťou!“
Občianskeho združenia MAS LEV, o.z.**

Pôdohospodárska platobná agentúra zastúpená Občianskym združením MAS LEV, o.z. v rámci opatrenia 4.1 Implementácia Integrovannej stratégie rozvoja územia vyhlasuje na základe rozhodnutia Správnej rady MAS LEV, o.z. v zmysle schváleného časového harmonogramu výziev na obdobie rokov 2009 - 2010 Výzvu na predkladanie Žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2007-2013 v rámci implementácie integrovanej stratégie rozvoja územia (ďalej len „výzva na implementáciu stratégie), nasledovne:

Výzva č.3/2.2 ISRÚ/2010

Opatrenia 2.2 Podpora vidieckeho cestovného ruchu zapojením miestnych obyvateľov do rozšírenia ponuky a zvyšovania štandardu ubytovacích služieb

A. Termín vyhlásenia výzvy: 13.09.2010

B. Termín prijímania žiadostí: od 1.10.2010 do 13.01.2011

C. Oprávnenosť miesta realizácie projektu (územné vymedzenie):

Žiadatelia môžu predkladať projekty a žiadať o NFP v prípade, že majú trvalé bydlisko, sídlo, alebo prevádzku v katastrálnom území týchto 31 obcí:

Baldovce, Beharovce, Bijacovce, Brutovce, Buglovce, Dlhé Stráže, Doľany, Domaňovce, Dravce, Dúbrava, Granč-Petrovce, Harakovce, Jablonov, Klčov, Korytné, Kurimany, **Levoča**, Lúčka, Nemešany, Nižné Repaše, Oľšavica, Ordzovany, Pavľany, Poľanovce, Pongráčovce, **Spišské Podhradie**, Spišský Štvrtok, Studenec, Torysky, Uloža, Vyšné Repaše

D. Alokácia:

Výška alokácie verejných finančných zdrojov pre opatrenie 2.2 Podpora vidieckeho cestovného ruchu zapojením miestnych obyvateľov do rozšírenia ponuky a zvyšovania štandardu ubytovacích služieb na celé programové obdobie je 271 268,92 €, z čoho je v danej výzve vyčlenených 200 000 €, čo predstavuje 100% alokovanej sumy pre rok 2010.

Žiadatelia môžu predkladať žiadosti v rámci Strategickej priority „**NENECHÁME LADOM NAŠE PRAMENE**“ opatrenia 2.2 ISRÚ: **Podpora vidieckeho cestovného ruchu zapojením miestnych obyvateľov do rozšírenia ponuky a zvyšovania štandardu ubytovacích služieb**, na aktivity 2.2.1 až 2.2.3.

E. Oprávnené aktivity:

A 2.2.1: Prestavba, rekonštrukcia a modernizácia nevyužitých objektov a rodinných domov pre účely nízko – kapacitného ubytovania

A 2.2.2: Podpora ubytovania na súkromí investíciami do vnútorného vybavenia a zariadenia vrátane pripojenia na internet

A 2.2.3: Zvýšenie štandardu nízko - kapacitného ubytovania výstavbou, rekonštrukciou a modernizáciou doplnkových relaxačných zariadení

| | |
|---|---|
| F. Oprávnenosť konečného prijímateľa - predkladateľa projektu | Fyzické osoby oprávnené na podnikanie v oblasti cestovného ruchu. V prípade žiadateľov podnikajúcich v oblasti poľnohospodárstva ich podiel ročných tržieb/ príjmov z poľnohospodárskej prvovýroby na celkových tržbách/príjmoch musí byť nižší ako 30%. |
| G. Minimálna výška oprávnených výdavkov na 1 projekt | min. 2 600 EUR |
| H. Maximálna výška oprávnených výdavkov na 1 projekt | Max 200 000 EUR |
| I. Min. a max. doba realizácie projektov (časová oprávnenosť realizácie projektov) | 2 mesiace – 20 mesiacov |
| J. Podporované (oprávnené) činnosti v rámci osi 3 | a) rekonštrukcia a modernizácia nízko - kapacitných ubytovacích zariadení s kapacitou maximálne 10 lôžok – stavebné investície, investície do vnútorného vybavenia a zariadenia vrátane zariadenia pripojenia na internet; b) prestavba časti rodinných domov a ďalších nevyužitých objektov na nízko - kapacitné ubytovacie zariadenia s kapacitou maximálne 10 lôžok – stavebné investície, investície do vnútorného vybavenia a zariadenia vrátane zariadenia pripojenia na internet; c) výstavba, rekonštrukcia a modernizácia doplnkových relaxačných zariadení (sauna, krb, bazén a pod.). |
| K. Oprávnené výdavky | Oprávnené výdavky pre časť A (s výnimkou obmedzení citovaných v rámci neoprávnených výdavkov pre časť A) 1. investície do dlhodobého hmotného majetku; 2. investície do dlhodobého nehmotného majetku; 3. vlastná práca (iba mzdy vrátane odvodov). |

L. Kritériá spôsobilosti pre opatrenie 2.2 Podpora vidieckeho cestovného ruchu zapojením miestnych obyvateľov do rozšírenia ponuky a zvyšovania štandardu ubytovacích služieb

Oprávnenosť projektov na financovanie z PRV je podmienená splnením všetkých nasledovných kritérií spôsobilosti, stanovených pre toto opatrenie, kritérií spôsobilosti, ktoré sú uvedené v Usmernení, kapitole 5. Opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia a kritérií spôsobilosti, ktoré si stanovila MAS.

1. Podpora z PRV môže byť použitá len na projekty realizované na území SR a v rámci územia pôsobnosti MAS.
2. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nemá záväzky voči štátu po lehote splatnosti (splátkový kalendár potvrdený veriteľom sa akceptuje). Preukazuje sa pri ŽoNFP (projekte) a následne pri ŽoP formou čestného vyhlásenia.
3. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nie je v likvidácii, neprebíha voči nemu konkurzné konanie a na majetok, ktorý je predmetom projektu, neprebíha exekučné konanie. Preukazuje sa pri ŽoNFP (projekte) a následne pri ŽoP formou čestného vyhlásenia.

4. Investícia sa musí využívať najmenej päť rokov po podpise zmluvy, pričom nesmie prejsť podstatnou zmenou, ktorá:
 - a) ovplyvní jej povahu alebo podmienky vykonávania alebo neoprávnene zvýhodní akýkoľvek podnik alebo verejný subjekt,
 - b) vyplýva buď zo zmeny povahy vlastníctva položky infraštruktúry, alebo ukončenia alebo premiestnenia výrobných činností.
5. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí deklarovať, že pre každý vybraný projekt sa použije iba jeden zdroj financovania z EÚ alebo z národných zdrojov. Preukazuje sa formou čestného vyhlásenia pri ŽoNFP (projekte).
6. Projekt môže byť predmetom záložného práva za podmienok stanovených v Usmernení, kapitole 13 Ochrana majetku nadobudnutého a/alebo zhodnoteného z prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu.
7. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí predložiť poslednú ŽoP najneskôr do 3 rokov od podpísania zmluvy.
8. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí preukázať vlastníctvo, resp. iný právny vzťah oprávňujúci užívať predmet projektu, pretrvávajúci najmenej šesť rokov po predložení projektu s výnimkou špecifických prípadov (napr. výstavba kempingového ubytovania, relaxačných zariadení). Preukazuje sa pri ŽoNFP (projekte). V prípade výstavby objektov sa uvedené kritérium preukazuje pri podaní prvej ŽoP po skolaudovaní stavby (ak bolo vydané stavebné povolenie).
9. Ak je predmetom podpory aj rozvoj ubytovacích služieb, zrekonštruované, zmodernizované ubytovacie zariadenia a prestavané/pristavané časti rodinných domov a ďalších nevyužitých objektov môžu mať kapacitu maximálne 10 základných lôžok v piatich izbách (každá so sociálnym zariadením – WC a sprcha, resp. vaňa a maximálne dvomi základnými lôžkami) a minimálne spoločnú kuchynku. V prípade budovania stravovacích priestorov tieto musia pokrývať len kapacitu ubytovaných osôb a musia byť prístupné len ubytovaným osobám.
10. Relaxačné objekty vybudované, zrekonštruované, resp. zmodernizované v rámci tohto opatrenia musia pokrývať len kapacitu ubytovaných osôb a musia byť prístupné ubytovaným osobám.
11. Ubytovacie objekty vybudované v rámci tohto opatrenia musia byť prístupné a slúžiť verejnosti a musia spĺňať podmienky vyhlášky MH SR č. 277/2008 Z. z., ktorou sa upravuje kategorizácia ubytovacích zariadení a klasifikačné znaky na ich zaradovanie do tried.
12. V prípade rekonštrukcie a modernizácie nízko kapacitných ubytovacích zariadení konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí preukázať zaplatenie dane z príjmu fyzickej osoby za predchádzajúce účtovné obdobie. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu zároveň preukáže, že v predchádzajúcom účtovnom období vykonával podnikateľskú činnosť v oblasti poskytovania ubytovacích služieb. Preukazuje sa pri ŽoNFP (projekte).
13. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný postupovať v súlade s nariadením Komisie (ES) č. 1998/2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 zmluvy na pomoc de minimis (pozri kapitolu 15.. Výklad pojmov). Preukazuje sa pri podaní ŽoNFP (projektu).
14. Po ukončení projektu je konečný prijímateľ – predkladateľ projektu podpory povinný zaregistrovať podporenú aktivitu v Agentúre pre rozvoj vidieka, ktorá je hostiteľským orgánom Národnej siete rozvoja vidieka do 3 mesiacov od predloženia poslednej ŽoP, resp. po jej zriadení.
15. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu z územia tzv. „zmiešanej MAS“ musí predkladať projekt podľa miesta realizácie samostatne pre oblasti cieľa Konvergencia a samostatne pre Ostatné oblasti z dôvodu rozdielneho financovania.

M. Kritériá na hodnotenie ŽoNFP

| Výberové kritériá |
|---|
| Kritérium |
| Ad. K. Administratívna kontrola – každý projekt prejde administratívnou kontrolou v súlade s podmienkami výziev MAS LEV, o.z. a kritérií PRV 2007 - 2013. V prípade nesplnenia administratívnych požiadaviek bude žiadateľ oboznámený a vyzvaný na doplnenie chýbajúceho a nápravu. |
| Žiadateľovi nebola doposiaľ v rámci PRV 2007 – 2013 schválená v danom opatrení žiadna ŽoNFP |

| | |
|---|---|
| Súčasťou projektu zameraného na ubytovacie služby je i poskytovanie ďalších relaxačných služieb (napr. gril, bazén, sauna) ak na uvedené činnosti žiadateľ plánuje minimálne 10 % z celkových oprávnených výdavkov projektu a/alebo je projekt zameraný na plnenie prioritných cieľov PRV a MP SR | |
| Projekt je umiestnený v obci s nasledovnou hustotou obyvateľov na km ² : do 50, nad 50 – do 100, nad 100 – do 150 | |
| Žiadateľ má v rodinnom dome ležiacom na parcele, kde sa realizuje projekt trvalé bydlisko: - nad 12 po sebe nasledujúcich kalendárnych mesiacov - nad 24 po sebe nasledujúcich kalendárnych mesiacov | |
| Existujúci marketingový plán | |
| Plánovaná spolupráca s existujúcimi turistickými informačnými kancelármi. | |
| Plánovaná spolupráca s ostatnými poskytovateľmi služieb pre rozšírenie obchodnej ponuky. | |
| Bodovacie kritéria | |
| Kritérium | Body |
| Žiadateľovi nebola doposiaľ v rámci PRV 2007 – 2013 schválená v danom opatrení žiadna ŽoNFP | 10 |
| Súčasťou projektu zameraného na ubytovacie služby je i poskytovanie ďalších relaxačných služieb (napr. gril, bazén, sauna) ak na uvedené činnosti žiadateľ plánuje minimálne 10 % z celkových oprávnených výdavkov projektu a/alebo je projekt zameraný na plnenie prioritných cieľov PRV a MP SR | 20 |
| Projekt je umiestnený v obci s nasledovnou hustotou obyvateľov na km ² : do 50, nad 50 – do 100, nad 100 – do 150 | 15 10 5 |
| Žiadateľ má v rodinnom dome ležiacom na parcele, kde sa realizuje projekt trvalé bydlisko: - nad 12 po sebe nasledujúcich kalendárnych mesiacov - nad 24 po sebe nasledujúcich kalendárnych mesiacov | 10 20 |
| Existujúci marketingový plán | 20 |
| Plánovaná spolupráca s existujúcimi turistickými informačnými kancelármi. | 15 |
| Plánovaná spolupráca s ostatnými poskytovateľmi služieb pre rozšírenie obchodnej ponuky. | 15 |
| SPOLU max. | 115 |
| Postup pri rovnakom počte bodov | <p>Pri rovnakom počte bodov bude komisia postupovať ďalším hodnotením žiadateľa prostredníctvom pridelenia bodov za každé kritérium v rozsahu 2 bodov. Týmito kritériami budú:</p> <p>Termín podania žiadosti Územná pôsobnosť a rozloženie Rozsah plánovaných činností Zoznam a charakter nepovinných príloh Posúdenie efektívnosti vynaložených prostriedkov Vplyv projektu na ekonomiku regiónu MAS LEV, o.z.</p> <p>V prípade ďalších nezrovnalostí bude obom žiadateľom rovnomerne skrátený rozpočet</p> |

N. Povinné prílohy

Upozornenie: Všetky rozhodnutia predkladané konečným prijímateľom – predkladateľom projektu v rámci príloh k ŽoNFP (projektu), vydávané v správnom konaní musia byť opatrené pečiatkou právoplatnosti!

1. Žiadosť o nenávratný finančný príspevok z programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, opatrenie 3.2 Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu – časť A implementované prostredníctvom osi 4 (formulár žiadosti)
3. Tabuľková časť projektu vo formáte Excel v tlačenej forme (pozri ŽoNFP, časť E).
4. Tabuľková časť projektu vo formáte Excel v elektronickej forme (pozri ŽoNFP, časť E).
5. Doklad o oprávnení podnikateľ vrátane činnosti, ktorá je predmetom realizácie projektu (ak zákon neumožňuje takéto potvrdenie vydať - napr. v prípade, že nie je potrebné akceptovať uplynutie skúšobnej lehoty spustenia prevádzky) – predložiť jednu z možností:
 - osvedčenie, že konečný prijímateľ – predkladateľ projektu vykonáva činnosť ako samostatne hospodáriaci roľník vydáva – obecný, mestský úrad (originál alebo úradne osvedčená fotokópia);
 - výpis zo živnostenského registra – príslušný obvodný úrad, odbor živnostenský a ochrany spotrebiteľa (fotokópia).
6. Riadna účtovná závierka konečného prijímateľa – predkladateľa projektu za posledné účtovné obdobie – pre subjekty účtujúce v sústave podvojného účtovníctva (fotokópie) - nepredkladá sa v prípade, že žiadateľ nemá podnikateľskú históriu, ani v prípade, že žiadateľ nemusí preukázať podiel ročných tržieb/príjmov z poľnohospodárskej prvovýroby na celkových tržbách/príjmoch):
 - súvaha
 - výkaz ziskov a strát
 - poznámky (len v prípade, že mu táto povinnosť vyplýva zo zákona o účtovníctve)
7. Riadnu účtovnú závierku konečného prijímateľa – predkladateľa projektu za posledné účtovné obdobie a účtovnú závierku za účtovné obdobie – pre subjekty účtujúce v sústave jednoduchého účtovníctva fotokópie):
 - výkaz o príjmoch a výdavkoch
 - výkaz o majetku a záväzkoch
8. Daňové priznanie konečného prijímateľa - predkladateľa projektu k dani z príjmov potvrdené daňovým úradom za posledný kalendárny rok (fotokópia) – ak má konečný prijímateľ- predkladateľ projektu podnikateľskú históriu.
9. Potvrdenie príslušného daňového úradu, že konečný prijímateľ- predkladateľ projektu nie je platcom DPH, nie staršie ako 3 mesiace (originál alebo úradne osvedčená fotokópia) – v prípade, ak konečný prijímateľ- predkladateľ projektu nie je platcom DPH a uplatňuje si DPH ako oprávnený výdavok – ak má konečný prijímateľ- predkladateľ projektu podnikateľskú históriu.
10. Splátkový kalendár potvrdený veriteľom v prípade, ak má konečný prijímateľ- predkladateľ projektu záväzky voči štátu po lehote splatnosti (definované v Príručke pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 a/alebo v Dodatkoch k Príručke pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, (ďalej len „Príručka a/alebo Dodatky“).
11. Doklad preukazujúci vlastnícky alebo nájomný vzťah konečného prijímateľa – predkladateľa projektu k pozemku a/alebo k budove, kde sa bude realizovať investícia, s výnimkou špecifických prípadov:
 - platný list vlastníctva (fotokópia),
 - nájomná zmluva/správcovská zmluva alebo iná/ zmluva uzavretá na obdobie najmenej 6 rokov po predložení ŽoNFP (originál alebo úradne osvedčená fotokópia).
12. Zmluva o vedení bankového účtu konečného prijímateľa - predkladateľa projektu alebo potvrdenie banky o vedení bankového účtu konečného prijímateľa - predkladateľa projektu vrátane uvedenia čísla bankového účtu (fotokópia).
13. Cestné vyhlásenie konečného prijímateľa – predkladateľa projektu, že pôsobí (má trvalé, príp. prechodné bydlisko, sídlo alebo prevádzku) v území pôsobnosti MAS.

Stavebné investície

14. Projektová dokumentácia s rozpočtom v prípade stavebných investícií (originál alebo úradne osvedčená fotokópia).

15. Oznámenie stavebného úradu, že nemá námietky voči predloženému stavebnému ohláseniu v zmysle § 57, Zákon č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov, spolu s overeným jednoduchým situačným nákrešom u stavieb, zariadení a technológií, ktoré nevyžadujú stavebné povolenie, vrátane rozpočtu na zakúpenie a inštaláciu technológie v prípade kúpy technológie (úradne osvedčená fotokópia).
16. Právoplatné stavebné povolenie v zmysle § 66, Zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov v prípade investícií, pri ktorých sa vyžaduje stavebné povolenie (originál alebo úradne osvedčená fotokópia)

Obstarávanie tovarov, stavebných prác a služieb

17. **Doklady súvisiace s obstarávaním zákaziek** na dodanie tovarov a/alebo uskutočnením stavebných prác a/alebo poskytnutím služieb – pozri kapitolu 14. Usmernenie postupu konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov) pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb v Usmernení pre administráciu Osi 4 Leader (originál alebo osvedčená fotokópia):
- V prípade, ak predpokladaná hodnota oprávnených výdavkov je nad 30 000 EUR:**
- víťazná cenová ponuka potvrdená dodávateľom vrátane rozpočtu členeného podľa položiek;
 - zápisnica o výbere dodávateľa z minimálne 3 cenových ponúk, obsahujúca zdôvodnenie výberu.
18. **V prípade, ak je predpokladaná hodnota oprávnených výdavkov do 30 000 EUR (vrátane): 1 cenová ponuka** od dodávateľa, ktorý bude realizovať projekt alebo jeho časť, potvrdená dodávateľom
19. Doklady súvisiace s obstaraním zákaziek na dodanie tovarov a/alebo uskutočnením stavebných prác a/alebo poskytnutím služieb **vlastnou prácou** pri výdavkoch presahujúcich individuálne 30 000 EUR bez DPH:
- **2 cenové ponuky od iných dodávateľov**
 - **záznam** o porovnaní cenových ponúk s uplatňovanými výdavkami na vlastnú prácu alebo materiál vyrobený vlastnou prácou.

O. Nepovinné prílohy

1. podľa uváženia žiadateľa o NFP

P. Monitorovacie indikátory

| | | | | |
|------------------|--|----------|-----------|--|
| Opatrenie | Počet obcí so situovaným podporeným projektom | 0 | 18 | Evidencia MAS o podporených projektoch |
| | Počet novovybudovaných a zrekonštruovaných športových zariadení | 0 | 6 | Evidencia MAS, údaje obcí, fotodokumentácia |
| | Počet novovybudovaných a zrekonštruovaných rekreačných zariadení | 0 | 2 | Evidencia MAS, údaje obcí, fotodokumentácia |
| | Počet lôžok v ubytovacích zariadeniach | 1590 | 1640 | Evidencia MAS, údaje obcí, fotodokumentácia, údaje od poskytovateľov |
| | Počet domov ponúkajúcich ubytovanie na súkromí | 50 | 60 | Evidencia MAS, údaje obcí, údaje od poskytovateľov |

Povinné ukazovatele za opatrenia osi 3 Programu rozvoja vidieka 2007 – 2013, implementované prostredníctvom osi 4 Leader

| Úroveň | Ukazovateľ (názov a merná jednotka) | Typ ukazovateľa | Cieľová hodnota ukazovateľa do r. 2013 |
|--|--|-----------------|--|
| Opatrenie: Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu (313) | Počet podporených aktivít (počet) | Výstup | 55 |
| | Celkový objem investícií (v EUR) | Výstup | 406 903,38 |
| | Hrubý počet vytvorených pracovných miest | Výsledok | 15 |

| Dodatočné monitorovacie ukazovatele | | | | |
|--|---|-------------------|--|---|
| Úroveň | Ukazovateľ (názov a merná jednotka) | Východiskový stav | Cieľová hodnota ukazovateľa do r. 2013 | Spôsob overovania a získavania údajov, frekvencia zberu |
| Špecifický cieľ 4: Podporiť rozšírenie spektra ponúkaných služieb pre potreby vidieckeho cestovného ruchu iniciovaním nízko - kapacitného ubytovania na súkromí | Počet nových doplnkových služieb k nízko - kapacitnému ubytovaniu | 0 | cca 16 | Štatistiky obcí, evidencia MAS, údaje od poskytovateľov služieb |
| | Počet nových domov poskytujúcich nízko - kapacitné ubytovanie | 0 | 6 | Evidencia podporených žiadateľov |

Povinné monitorovacie ukazovatele pre MAS za os 4 Leader

| Kód opatrenia: | Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia | |
|---------------------------|--|--|
| 41 | veľkosť MAS v km ² počet obyvateľov v podporenej MAS počet projektov financovaných MAS počet podporených beneficiarov počet obcí podporeného územia | 327,91 31017 110 75 31 |
| Kód opatrenia: 421 | Vykonávanie projektov spolupráce | |
| | počet podporených projektov spolupráce počet spolupracujúcich MAS hrubý počet vytvorených pracovných miest | 4 3 6 |
| Kód opatrenia: 431 | Chod miestnej akčnej skupiny | |
| | počet podporených aktivít počet účastníkov, ktorí úspešne dokončili tréningovú aktivitu | 16 30 ročne |

R. Kontaktné údaje príslušnej MAS a spôsob komunikácie s ňou:

Žiadatelia môžu konzultovať svoje projektové zámery, či spôsob vyplnenia žiadosti buď osobne na nižšie uvedenej adrese, alebo na telefónnych číslach: +421 53 46 99 065, +421 903 641 645

Kontaktná osoba:

Ing. Katarína Pjataková, manažér MAS LEV, o.z., pjatakova@maslev.sk, +421 53 46 99 065

Ing. Zuzana Šínová, administratívny pracovník MAS LEV, o.z., sinova@maslev.sk, +421 53 46 99 065

Bc. Jana Ilášová, účtovník MAS LEV, o.z., ilasova@maslev.sk, + 421 53 46 99 067

S. Miesto podania žiadostí:

Žiadatelia môžu predkladať svoje ŽoNFP osobne na adresu:

Občianske združenie MAS LEV, o.z.

Námestie Majstra Pavla 28

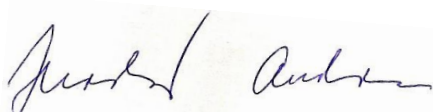
054 01 Levoča

T. Ďalšie podmienky

- ŽoNFP (projekt) predkladá konečný prijímateľ – predkladateľ projektu 3 x v tlačenej verzii (z toho 2 x originál a 1 x kópia) a 2 x v elektronickej verzii. Všetky prílohy k ŽoNFP predkladá 3 x v tlačenej verzii (z toho 2 x originál a 1 x kópia) ako súčasť projektu a 2 x v elektronickej verzii (skenované na CD/DVD).
- Občianske združenie MAS LEV, o.z. prijíma len kompletne ŽoNFP (projekty), ktoré obsahujú všetky požadované prílohy v zmysle bodu N. tejto výzvy na implementáciu stratégie.
- Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný splniť všetky kritériá spôsobilosti stanovené pre uvedené opatrenie, ako aj ostatné ustanovenia Usmernenia pre administráciu osi 4 Leader v platnom znení a v Príručke pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 a/alebo Dodatkoch.
- Pred podpísaním Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 neexistuje právny nárok na poskytnutie nenávratného finančného príspevku.

U. Prílohy k výzve č. 2 opatrenia Podpora vidieckeho cestovného ruchu zapojením miestnych obyvateľov do rozšírenia ponuky a zvyšovania štandardu ubytovacích služieb zverejnené na internetovej stránke www.maslev.sk v časti Výzvy i v časti <http://www.cpk.sk/levoca/menu/leader.htm>.

1. Formulár ŽoNFP (projekt) pre príslušné opatrenie osi 3 implementované prostredníctvom osi 4,
2. Tabuľková časť pre opatrenie osi 3 implementované prostredníctvom osi 4,
3. Doplňujúce usmernenia pre konečného prijímateľa,
4. Kritéria spôsobilosti v rámci opatrenia 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia a spôsob ich preukázania,
5. Neoprávnené výdavky a projekty pre opatrenie,
6. Program rozvoja vidieka 2007 – 2013,
7. Usmernenie pre administráciu osi 4 Leader – aktuálna verzia 1.6 platná od 22.03.2010,
8. Príloha č. 4 k Usmerneniu - Koneční prijímatelia a systémy financovania,
9. Príloha č. 5 k Usmerneniu - Príloha k žiadosti o platbu,
10. Príloha č. 6 k Usmerneniu - Charakteristika priorít, osí a opatrení v rámci skupiny opatrení 3.4 PRV 2007 – 2013,
11. Príručka pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013,
12. Integrovaná stratégia rozvoja územia MAS LEV, o.z. (skrátaná verzia Auditovej a Strategickej časti),



Podpis

Ing. Andrea Hradiská
predseda Občianskeho združenia MAS LEV, o.z.

V Levoči, dňa 13.09.2010